

### Ana ofisin adresi ve diğer ofislerin bulunduğu şehirler:

Mete Cad Suren Apt No 8/3 Taksim İstanbul 34437 (AKM'nin yanındaki Bostancı Dolmuş Durakları'nın yanı)  
İstanbul- Bağdat Caddesi  
İstanbul- Gümüşsuyu  
İzmir  
Ankara  
Antalya  
Kayseri  
Bursa (1 Şubat 2011'den itibaren)

### Web adresi ve telefon numaraları:

[www.atlaswat.com](http://www.atlaswat.com)  
[www.atlasedu.com](http://www.atlasedu.com)

212 243 3 WAT  
212 243 3928  
216 411 1155  
212 249 5310  
232 441 9755  
312 466 6366  
242 248 9666  
352 231 2818

### Verilen hizmetler ve ayrıntılı ücret tablosu:

**Bilgilendirme:** İlk adım olarak, katılımcılara Work and Travel hakkında detaylı bir bilgilendirme yapılır. Programa katılım şartları, programın içeriği, riskleri, zorlukları, avantajları, danışmanların uyarıları ve tavsiyeleri adaylara aktarılır. Yine bu aşamada adayların İngilizce seviyeleri belirlenir.

**Başvuru İşlemlerinin Yürütülmesi:** İlk aşamada adaylar programa uygun bulunması halinde adayların ön kayıtları alınır. Bu aşamada adaylar ile karşılıklı sözleşme imzalanır, adaylardan 500 TL depozito alınır ve gerekli belgelerin temini istenir. Ve sonrasında başvuru işlemleri takip edilir.

**İş Yerleştirilmesi:** Bu adımda, öğrencilerin yazın çalışacağı iş yeri ve pozisyonuna karar verilir. Bu aşamada danışmanların tavsiyeleri ve adayların istekleri birleştirilerek yerleştirme gerçekleşir. Düzenlenecek iş fuarlarında işverenler ile yüz yüze görüşerek iş yerleştirilmesi yapıldığı gibi, online olarak da iş yerleştirilmesi yapılabilmektedir. İş yerleştirilmesi yapılırken 3 kriter önemlidir; İngilizce seviyesi, üniversitenin yaz tatilinin başlangıç ve bitiş tarihleri, öğrencinin kayıt formunda yapacağı bölge ve iş türü tercihleri.

**DS- 2019 Formu ve SEVIS:** İş yerleştirilmesi yapıldıktan sonra kesin kayıt aşamasına geçilir. Bu aşamada ABD'de çalışma izin belgesi olan DS-2019 formu Atlas WAT tarafından getirilir. Öğrencinin SEVIS sistemine girişi de DS- 2019 formunun basılması ile gerçekleşir.

**Sağlık ve Seyahat Sigortası:** Katılımcılara, program boyunca ve seyahat süresini de kapsayacak şekilde, police değeri **1.000.000 \$** olan öğrenciye herhangi bir fark ücreti ödemeyen, tedavi sürecini **% 100** kapsayan sigorta yapılmaktadır.

**Vize Süreci:** Work and Travel programı için adaylar J-1 vizesine başvururlar. Amerikan Konsolosluğu'nun kuralları gereği başvurular şahsi olarak yapılmaktadır. Atlas WAT adayların vize başvuru formunu (DS-160), gerekli ve destekleyici belgeleri düzenler, randevularını alır ve katılımcıları vize görüşmesine hazırlar.

**Uçak Bileti Temini:** Katılımcıların vizeleri onaylandıktan sonra, en ekonomik uçak bileti temini için Atlas WAT'ın kendi bünyesinde kurululan uçak bileti departmanı adayların hizmetindedir. Uçak bileti ücreti program ücretine dahil değildir.

**Oryantasyon:** Tüm katılımcılar için Mayıs ayında oryantasyon düzenlenir. Bu toplantıda Amerika hakkında adayların bilmesi gereken, program kuralları ve dikkat edilmesi gereken hususlar

detaylı bir şekilde anlatılarak hatırlatılır.

**Hediye Paketi:** Atlas WAT ekibi tarafından düzenlenen oryantasyonda katılımcılara ABD' de kullanacakları AT&T Sim kart, pasaport kabı, çevirici adaptör (220 v- 110v) ve oryantasyon kitapçığı hediye edilir.

**Havalimanı Karşılması:** Katılımcılar danışmanlarını havalimanında karşılarında bulurlar. Havalimanı transfer hizmeti de sağlayan Atlas WAT ekibi program başlangıcında ve süresince adaylara ABD' de telefon ile değil yüzyüze destek sağlar.

**Vergi iadesi İşlemleri:** Türkiye'ye dönen katılımcılar, Amerika'da ödedikleri vergilerinin tamamını geri alabilmektedir. Ocak ayının başında Amerika'daki işverelerinden gelecek olan W-2 formunun adreslerine ulaşmasından sonra vergi iadesi işlemlerini danışmanları ile beraber yürütürler. Vergi iadelerinde herhangi bir kesinti olmamaktadır, katılımcılar ne kadar vergi ödemişlerse tamamını geri almaktadırlar.

**Ücretler:** WAT Programı'nın ücreti vergiler dâhil 2450 TL'dir. Amerika'daki işini kendi bulan öğrenciler için ise bu ücret yine vergiler dâhil 1300 TL'dir. ABD vize başvuru ücreti olan 140 USD, ABD konsolosluğu/büyükelçiliği vize randevu ücreti olan 20 USD, Amerikan'ın Öğrenci ve Exchange Ziyaretçi Bilgi ve Güvenlik Sistemi (SEVIS) ücreti olan 35 USD, yurtdışı çıkış harcı olan 15 TL, pasaport çıkarma ücretleri ve gidiş-dönüş uçak bileti ücretleri ile Amerika'ya giderken götürülmesi gereken cep harçlığı (minimum 700 USD olması tavsiye edilmektedir) program ücretine dâhil değildir ve bu ücretlerde meydana gelecek değişiklikler Atlas WAT kontrolünde değildir.

**İndirimler:** Başvuru işlemlerini 15 Şubat 2011 tarihine kadar tamamlamış olan katılımcılara 150 TL indirim sağlanacaktır. Ayrıca WAT programına daha önceden diğer firmalar ile katılan öğrencilere ya da daha önce Atlas'ın sunduğu hizmetlerin herhangi birinden faydalanmış olan katılımcılara 150 TL extra indirim sağlanmaktadır. Bu indirimler birleştirilebilir, biri diğerini engellemez.

## Ücret iade politikası hakkında ayrıntılı bilgi ve iadelerin yapılacağı tarihler:

### Vize Reddi

Work and Travel ve Camp in USA programına katılmak amacı ile başvuru yapmış adaylar, başvuru kriterlerini sağlamalarına rağmen vize alamamaları durumunda Atlas' a ödediği program ücretinin hepsini iade alır. İadeler, adayların DS-2019 formunu ve vize reddine binaen konsolosluktan verilen yazıyı Atlas ofislerine iade ettiği gün içerisinde, bekleme olmaksızın yapılır.

### Program İptalleri

Tüm Programlarda katılımcıların, herhangi bir neden sunmaksızın sözleşmelerde belirtilmiş özel şartlar dışında programlarını iptal etmeleri durumunda ödedikleri depositonun (500 TL) iadesi olmamaktadır. Deposito haricinde kalan kısmın iadesi iptalin beyan edildiği gün yapılır. Ancak, katılımcı programını vizesinin basılmasından sonra, yapılan sözleşmedeki özel şartlar haricindeki bir nedenden ötürü iptal ederse herhangi bir iade alamaz.

### Sunulan iş çeşitleri:

Aşçılık: Restoran veya kafeler de yemek yapmak.

Amusement Park Attendant: Eğlence merkezi çalışanı, bilet veya hediyelik eşya satışı, stand sorumlusu, oyun makineleri operatörlüğü.

Busser - Komi: Restoranlarda tabakların ve masaların temizliği

Cashier - Kasiyer: Mağaza ve Marketlerde kasalarda görev yapmak.

Cleaning- Temizlik Görevlisi: Mağaza, otel, ve marketler de temizlik işleri. (İngilizce dil bilgisi iyi)

olmayan kişilerin yapacağı iş türüdür.)

Dishwasher - Bulaşıkçılık: Restoran ve kafelerde bulaşıkların yıkanması.

Fast Food Server- Fast Food Çalışanı: Fast food restoranlar da yemek satışı yada paket servisinde çalışmak. Daha çok Mc donalds, Burger King, KFC,.. gibi iş yerleri...

Front Desk Clerk - Resepsiyonist: Otel ,tatil köyü gibi yerlerde telefonlara bakmak ve rezervasyonları yapmak. ( İngilizce seviyenizin çok iyi olması gerekir.)

Host-Hostess: Restoran girişlerinde müşterileri karşılamak, oturacakları yeri göstermek, menülerini vermek.

Housekeeper - Oda Temizliği: Hafif temizlik işleri, otel odalarının genel temizlik düzeyinin sağlanması.

Laundry Person- Çamaşırhane Görevlisi: Çamaşırların yıkanmasıyla ilgili hafif işler.

Lifeguard-Cankurtaran: Havuz veya plajlarda gözetmen olarak çalışmak, etrafı kontrol etmek.

Beach Attendant-Plaj Çalışanı: Plajlarda havluların temini, plaj ve soyunma kabinlerinin düzeni ve temizliği, yiyecek ve içecek satışı.

Mover-Nakliyat: Nakliyat ve taşımacılık işleri

Pedicab - Bisiklet Taksi:Turizm amaçlı kullanılan üç tekerlekli yolcu bisikleti sürücülüğü yapmak.

Balık İşleme ve Konservecilik: Alaska'da balık işleme ve balık konserve işlerinde çalışmak.